

## Tjekliste

Der er en række ting, du skal gøre for at få dagpenge. Nogle af tingene har du måske allerede gjort.

**Udfyld ledighedserklæring på mitIAK**

I boksen Selvbetjening på forsiden af mitIAK finder du en ledighedserklæring, som du skal udfylde og sende.

**Hvis du er lønmodtager**, skal du også sende følgende dokumenter fra din indbakke på mitIAK:

- Ansættelseskontrakt fra foregående job (gerne kopi)
- Opsigelsen (gerne kopi)
- Lønsedler for de sidste 14 måneder (gerne kopi)

**Opret dit CV på [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk)**

Det er en betingelse for, at du kan få dagpenge, at dit CV er oprettet på jobnet.dk. CV'et skal være oprettet, aktiveret og godkendt senest 3 uger efter, du har meldt dig ledig. Du får godkendt dit CV på CV- og vejledningmødet i IAK's konsulenthus Komplement.

**Tjek, at du står til rådighed**

For at du kan få dagpenge, skal du opfylde en række regler om at stå til rådighed for arbejdsmarkedet. Derfor skal du gå ind på [iak.dk/pjecer](http://iak.dk/pjecer) for at læse om reglerne i pjecen Ledig. Her kan du også læse om reglerne for arbejde på nedsat tid, selvstændig bibeskæftigelse, uddannelse, udlandsophold og frivilligt arbejde.

**Tast dit dagpengekort på mitIAK**

Den næstsidste søndag i måneden skal du indtaste og sende dit dagpengekort på [mitiak.dk](http://mitiak.dk). Du finder kortet i boksen Selvbetjening på forsiden af mitIAK.

### Du kan logge dig på mitIAK med:

- Din Pinkode fra IAK
- Digital signatur
- Pinkode til netbank
- Den Fælles Pinkode